

## Jelgavas Pilsētas bibliotēku Privātuma politika

Šīs Jelgavas Pilsētas bibliotēkas privātuma politikas mērķis ir sniegt informāciju par personas datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību, apstrādes termiņu, kā arī datu subjekta tiesībām.

Jelgavas Pilsētas bibliotēka rūpējas par fizisko personu datu aizsardzību saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem – Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un citiem piemērojamajiem tiesību aktiem privātuma un datu apstrādes jomā.

### Privātuma politika attiecas uz:

- Fiziskajām personām: Bibliotēkas pakalpojumu saņēmējiem, kā arī trešajām personām, kuras veic fizisku personu datu apstrādi saistībā ar Bibliotēkas noteikto funkciju un uzdevumu izpildi vai pakalpojumu sniegšanu;
- Bibliotēkas telpu un teritorijas apmeklētājiem, tajā skaitā attiecībā uz kuriem tiek veikta videonovērošana;

### Personas datu pārzinis:

Jelgavas valstspilsētas pašvaldība, reģistrācijas numurs: 40900039904, adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, e-pasts: [pasts@jelgava.lv](mailto:pasts@jelgava.lv), konkrētās pašvaldības iestādes (bibliotēkas) personā, kas nosaka personas datu apstrādes nolūkus un līdzekļus (turpmāk – pašvaldība):

- Jelgavas Pilsētas bibliotēka, Reģistrācijas numurs: 90000210300, adrese: Akadēmijas iela 26, Jelgava, LV-3001, e-pasts: [info@biblioteka.jelgava.lv](mailto:info@biblioteka.jelgava.lv)
- Bērnu un jauniešu bibliotēka “Zinītis”, Reģistrācijas numurs: 90000210300, adrese: Zemgales prospekts 7, LV-3001, e-pasts: [Zinitis@biblioteka.jelgava.lv](mailto:Zinitis@biblioteka.jelgava.lv)
- Jelgavas Pārlielupes bibliotēka, Reģistrācijas numurs: 90000210300, adrese: Loka maģistrāle 17, LV-3004, e-pasts: [parlielupe@biblioteka.jelgava.lv](mailto:parlielupe@biblioteka.jelgava.lv)
- Miezītes bibliotēka, Reģistrācijas numurs: 90000210300, adrese: Dobeles šoseja 100A, LV-3003, e-pasts: [miezite@biblioteka.jelgava.lv](mailto:miezite@biblioteka.jelgava.lv)

### Datu aizsardzības principi

- Dati tiks apstrādāti likumīgi, godprātīgi un datu subjektam pārredzamā veidā;
- Tiks apstrādāti tikai tie dati, kas nepieciešami apstrādes nolūku sasniegšanai;
- Dati tiks apstrādāti tādā veidā, lai tiktu nodrošināta atbilstoša personas datu drošība, tostarp aizsardzība pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un pret nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus;
- Personas dati tiks glabāti ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos personas datus apstrādā;
- Tiks apstrādāti tikai precīzi personas dati, un ja tas būs nepieciešams, tos atjauninās;
- Dati tiks vākti tikai konkrētos, skaidros un leģitīmos nolūkos, un to turpmāka apstrāde netiks veikta ar minētajiem nolūkiem nesavietojamā veidā.

## **Personas datu apstrādes mērķi**

Bibliotēka apstrādā personas datus tai noteikto funkciju un uzdevumu izpildei:

- Identificējot lietotāju, lai viņš varētu saņemt Jelgavas Pilsētas bibliotēku pakalpojumus pilnā apjomā (bibliotēkas krājumā esošo dokumentu izsniegšana uz mājām, rezervēšana, lietošanas termiņa pagarināšana, datoru izmantošana, informācijas saņemšana par pasākumiem, jaunieguvumiem, atgādinājumi par dokumentu nodošanas termiņiem).
- Sagatavotu un noslēgtu līgumus un pierādītu to noslēgšanas faktu, nodrošinātu līgumu saistību izpildi un izpildes kontroli;
- Nodrošinātu personāla atlases konkursa norisi un savu tiesisko interešu nodrošināšanu,
- Sabiedriskās kārtības nodrošināšana, noziedzīgu nodarījumu novēršana vai atklāšana saistībā ar īpašuma aizsardzību un personu vitāli svarīgu interešu, t.sk. dzīvības un veselības, aizsardzību (videonovērošana).
- Vākt un apkopot statistikai nepieciešamās ziņas bibliotēkas darbības uzlabošanai.
- Nodrošināt iedzīvotājiem izglītības pieejamību t.sk. administrēt mācību procesu iestādē.

## **Personas datu apstrādes tiesiskais pamats**

Bibliotēku likums un MK noteikumi Nr. 291 „Noteikumi par oficiālās statistikas apkopošanu kultūras jomā”

Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. Punkta a), b), c), e) apakšpunkti

- Datu subjekts ir devis piekrišanu savu personas datu apstrādei vienam vai vairākiem konkrētiem nolūkiem;
- Apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc datu subjekta pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas;
- Apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu (noteikti ārējos normatīvajos aktos - likumos, Ministru kabineta noteikumos un Jelgavas valstspilsētas pašvaldības saistošajos noteikumos);
- Apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras.

## Personas datu kategorijas

Jelgavas Pilsētas bibliotēka, īstenojot personas datu apstrādes mērķus, galvenokārt, apstrādā šādas fizisko personu datu kategorijas:

- **Identifikācijas dati** – vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums (Šie dati nepieciešami personas nepārprotamai identifikācijai, lai varētu nodrošināt Bibliotēkas pakalpojumus)
- **Kontaktinformācija** – adrese, tālruņa numurs, e-pasta adrese (Dzīves vietas adrese nepieciešama saziņai ar lasītājiem, kad nav iespējams cits saziņas veids)
- **Profesionālie dati** – izglītība un nodarbinātības stāvoklis. (Bibliotēkas krājuma satura komplektēšanai atbilstoši lasītāju sastāvam, un konkrētai mērķauditorijai izstrādāto informācijas un bibliotekāro pakalpojumu nodrošināšanai.)
- **Foto, video, un audiovizuālas fiksācijas** no dažādiem pasākumiem, kas saistīti ar Bibliotēkas darbību;
- **Videonovērošanas dati**

## Datu glabāšanas ilgums

Jelgavas Pilsētas bibliotēka glabā un apstrādā Datu subjekta personas datus, kamēr pastāv vismaz viens no šiem kritērijiem:

- kamēr datu subjekts (lietotājs) ir aktīvs. Neaktīvo Datu subjekta (lietotāja) personas dati tiek glabāti 5 gadus pēc pēdējā bibliotēkas apmeklējuma;
- neaktīvo Datu subjektu (lietotāju), kuri nav nokārtojuši savas parādsaistības ar bibliotēku, dati tiek glabāti 10 gadus no neatdoto izdevumu norakstīšanas dienas;
- dati no videonovērošanas sistēmas tiek glabāti 2 nedēļas
- kamēr kādai no pusēm pastāv juridisks pienākums datus glabāt;
- kamēr ir spēkā Datu subjekta piekrišana attiecīgai personas datu apstrādei, ja nepastāv cits datu apstrādes likumīgs pamats.

## Personas datu aizsardzība

Bibliotēkas lietotāju sniegtā personiskā informācija tiek aizsargāta no neautorizētas izpaušanas, lietošanas, pārveidošanas vai dzēšanas, piemērojot atbilstošas drošības kontroles procedūras:

- Rakstveida vienošanās ar bibliotēku darbiniekiem par datu neizpaušanu
- Darbinieku izglītošana personas datu aizsardzības jautājumos
- Tehniskās drošības prasības informācijas sistēmās

## Sīkdatņu izmantošana

Tīmekļvietnes apmeklējuma uzskaitē var tikt izmantotas sīkdatnes. Dati ir anonīmi un palīdz nodrošināt lietotājam ērtāku darbu. Turpinot lietot vietni, lietotājs akceptē, ka sīkdatnes tiks uzkrātas un izmantotas. Savu piekrišanu lietotājs jebkurā laikā var atsaukt, nodzēšot saglabātās sīkdatnes.

## **Foto, video, audio un audiovizuālo fiksāciju veikšana**

- Bibliotēka informāciju par foto, video, audio un audiovizuālo fiksāciju veikšanu publiskos pasākumos sniedz preses relīzēs, afišās par plānoto pasākumu, uzrakstos pasākumu norises vietās vai citādi, atkarībā no pasākuma rakstura.
- Ja Jelgavas Pilsētas bibliotēkas darbinieks uzrunājis konkrētu personu, lūdzot atļauju viņu fotografēt vai filmēt (piemēram, lai sniegtu viedokli par kādu jautājumu vai lai nofotografētu kā kāda pasākuma dalībnieku un šī atļauja tiek saņemta, Jelgavas Pilsētas bibliotēka uzskatīs, ka ir sniegta piekrišana konkrētās personas attēla publiskošanai. Atsevišķos gadījumos var tikt lūgts personas piekrišanu noformēt rakstiski.
- Jelgavas Pilsētas bibliotēkas uzņemtos foto attēlus, audio, video un audiovizuālas fiksācijas var izvietot interneta vietnēs, presē un citos masu informācijas līdzekļos, bibliotēkas informatīvajos izdevumos, reprezentācijas, tai skaitā drukātajos materiālos, un sociālo tīklu profilos sabiedrības informēšanas, bibliotēku darbības kultūrvēsturiskā mantojuma izveidošanas un informācijas pēctecības nolūkos.

## **Videonovērošana**

- Pirms ieiešanas videonovērošanas zonā ir izvietotas informatīvas zīmes par videonovērošanas veikšanu.
- Jelgavas Pilsētas bibliotēkā tiek veikta publisko telpu videonovērošana šādiem mērķiem:
  - Sabiedriskās kārtības un sabiedrības drošības apdraudējuma risku mazināšanai;
  - Noziedzīgu nodarījumu novēršanai vai atklāšanai saistībā ar īpašuma aizsardzību un personu vitāli svarīgu interešu, tai skaitā dzīvības un veselības, aizsardzībai.
- Videonovērošanu JPB veic ar stacionārām un mobilām videokamerām, kuras izmantojot, iegūst un saglabā videonovērošanas ierakstu.
- JPB pirms videonovērošanas zonas informē par veikto videonovērošanu.
- Videonovērošanas ierakstiem var piekļūt tikai pilnvarotas personas sakarā ar konkrētiem personas datu apstrādes mērķiem, vai arī lai pārliecinātos, ka sistēma darbojas.

## **Datu subjekta tiesības**

Datu subjekta tiesības Datu subjektam ir tiesības vērsties Jelgavas Pilsētas bibliotēkā un lūgt sniegt informāciju par viņa personas datu apstrādi, kā arī lūgt personas datu labošanu, dzēšanu, apstrādes ierobežošanu vai iebilst pret viņa personas datu apstrādi.

Ja personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir datu subjekta sniegta piekrišana, datu subjektam ir tiesības atsaukt piekrišanu savu personas datu apstrādei, taču tas neietekmē to apstrādes darbību likumību, kas veiktas tad, kad piekrišana bija spēkā, kā arī piekrišanas atsaukšana nevar ietekmēt tādu personas datu apstrādi, kura ir nepieciešama normatīvo aktu prasību izpildei vai kura pamatojas uz līgumu, iestādes leģitīmām interesēm vai citiem normatīvajos aktos noteiktajiem pamatiem likumīgai datu apstrādei. Ja persona nesniedz savus datus vai ir atsaukusi piekrišanu savu datu apstrādei, var netikt nodrošināti Jelgavas Pilsētas bibliotēku pakalpojumi pilnā apjomā (piemēram, netiek izsniegti bibliotēkas krājumā esošie dokumenti uz mājām, nav pieejami bibliotēkas datori, netiek informēti par pasākumiem, jaunieguvumiem bibliotēkā).

Datu subjektam ir tiesības nodrošināt datu pārnesamību, lūgt bibliotēkai nodot tās rīcībā esošos personas datus citai iestādei (ja personas dati ir elektroniskā formā), kā arī lūgt ierobežot personas datus noteiktos gadījumos, piemēram, lūdzot apturēt datu apstrādi, līdz tiks veikta kļūdaino datu labošana.

Jautājumu vai iebildumu gadījumā saistībā ar personas datu apstrādi vērsties bibliotēkā vai pie pašvaldības datu aizsardzības speciālista un iesniegt sūdzību par nelikumīgu viņa personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.

### **Personas datu nodošana**

- Bibliotēka var nodot fizisko personu datus trešajām personām saskaņā ar normatīvajiem aktiem, vai līgumiem, vai saņemot datu subjekta skaidru un nepārprotamu piekrišanu savu personas datu nodošanai.
- Ja trešā persona pieprasa personas datus, šādam pieprasījumam jābūt likumīgam (piemēram, tiesībaizsardzības iestādes). Izpaužot personas datus trešajām personām, Bibliotēka ievēro, ka pieprasījumam iegūt personas datus ir jābūt noformētam rakstveida iesniegumā vai iesniegumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu.
- Nododot fizisko personu datus, Bibliotēka nodrošina normatīvajos aktos noteiktās procedūras personas datu apstrādes un aizsardzības līmeņa, kas līdzvērtīgs ar Vispārīgās datu aizsardzības regulā noteiktajam, ievērošanai.
- Bibliotēkas rīcībā esošie fizisko personu dati netiek nodoti trešajām valstīm.

### **Citi noteikumi**

Jelgavas Pilsētas bibliotēkai ir tiesības veikt papildinājumus Privātuma politikā, padarot pieejamu aktuālo versiju interneta tīmekļa vietnē [www.jelgavasbiblioteka.lv](http://www.jelgavasbiblioteka.lv)

### **Saziņa**

Jautājumus, komentārus un pieprasījumus par datu apstrādi var sūtīt Jelgavas Pilsētas bibliotēkai pa e-pastu [info@biblioteka.jelgava.lv](mailto:info@biblioteka.jelgava.lv) t.63046587 vai ar Jelgavas valstspilsētas pašvaldības datu aizsardzības speciālistu [dati@jelgava.lv](mailto:dati@jelgava.lv), t.63005444.